

İHALE NO: **FWA-PKL-2025-0020**

KAPANIŞ TARİH VE SAATİ: 07.01.2026 – SAAT 15:30

PİKOLO DERNEĞİ ve İŞLETMELERİNİN FAALİYETLERİ İÇİN LOJİSTİK HİZMETİ İHALESİ
GENEL ÇAĞRI METNİ

İşbu Genel Çağrı Metni 5 (Beş) sayfadan ve 4(Dört) Ek 'ten oluşmaktadır. İhale koşul ve şartlarını sağlayabilen, belirtilen iş için yeterli teknik kapasitesi ve yeterliliği olan, istekli firmaları teklif vermeleri için davet etmektedir.

1. PİKOLO DERNEĞİ HAKKINDA

1.1.Pikolo Derneği'nin hakkında vizyon ve misyonlarını içeren ayrıntılar için <https://www.pikolo.org/> adresi üzerinden bilgi alabilirsiniz.

2. ALINACAK MAL ve HİZMETLER

2.1.Pikolo Derneği'nin anlaşma süresinde yürüteceği tüm operasyonlarda Türkiye'nin birçok ilinde kullanılmak üzere lojistik hizmetini teknik şartnameye uygun olarak temin edecektir.

2.2.Alınacak hizmetin/ürünlerin detaylı listesi teknik özellikler EK 1'de yer almaktadır.

2.3.Talep edilen hizmet/ürünler, Pikolo Derneği tarafından belirlenecek adres ve/veya adreslere gönderilecektir.

2.4.İhale Davetinin tüm ekleriyle birlikte detaylı olarak okunması önemle tavsiye olunur. EK 1'de belirlenen koşulların göz ardı edilmesi durumunda, teklifin değerlendirmeye alınmaması söz konusudur.

* Bu çağrı metni firmanız ile yapılması taahhüt edilen bir sözleşme olarak kabul edilmemelidir.

** İlgili ihaleye başvuracak firmaların Türkiye Cumhuriyeti Vergi Sistemine kayıtlı olması gerekmektedir.

3. TEKLİF BİLGİLERİ:

3.1.İhale Teklif Zarfları

3.1.1 İhale teklif zarfları 07/01/2026 tarihi 15:30'a kadar **Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5 Çankaya/Ankara** adresine elden, posta veya kargo yolu ile teslim edilecektir. Posta / Kargo yolu ile gönderilecek tekliflerin ulaşım süreci sorumluluğu tamamen teklif verene aittir.

3.1.2. İhale teklif adresi hafta için 09.30-17.00 saatleri arasında açık olacaktır.

3.2.İhale Daveti Belgeleri

İhale Davetinin bütününe oluşturan ekler aşağıda belirtildiği gibidir:



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312)543 68 42



@pikolodernegi

Ordu Ofisi

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Merkez Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5
Çankaya/Ankara

İhale No: FWA-PKL-2025-0020

Ek 1: Teknik Şartname

Ek 2: Teknik Teklif Formu

Ek 3: Finansal Teklif Formu

Ek 4: Genel Kurallar, İhale Kriterleri, Etik Kuralları ve Talep Edilen Dokümanlar

Teklif için sunulacak tüm dokümanlar tek bir zarf içerisinde konulacaktır. Finansal teklif (EK-3) ayrı bir zarf içerisinde kapalı olarak büyük zarfın içinde sunulacaktır.

3.3 Bildirim

İhale Davetinin tarafınızca alındığını, ihale@pikolo.org adresine gönderdiğiniz e-posta yoluyla tarafımıza bildirmenizi rica ederiz.

Lütfen göndereceğiniz e-postada aşağıdaki bilgileri dahil ediniz.

- İhale Davetinin tarafınızca alındığına dair teyit.
- Tarafınızca teklif sunulup sunulmayacağına dair bilgi.

**Yukarıda talep edilen bilgilerin iletilmemesi halinde sunulan teklifin ilerleyen süreçte değerlendirilmeye alınmayacaktır.*

*** Bu genel çağrı metni Pikolo Derneği İdaresinin onay ve izni olmadan herhangi bir mecrada yayınlanamaz ve paylaşılamaz. Yayınlandığı ve paylaşıldığı takdirde Pikolo Derneği İdaresi bütün yasal haklarını kullanmayı saklı tutar.*

3.4 İhale İle İlgili Sorular

İhaleye istinaden teklif verecek tüm firmalar her türlü açıklamayı ve İhale ile ilgili herhangi bir soruyu ihale@pikolo.org adresine gönderilecek e-posta yoluyla sunabilirler. E-posta dışında herhangi bir iletişim aracı ile bilgi paylaşımı yapılmayacaktır. Firmaların sorularını iletmeleri için son tarih **29/12/2025** saat **17:00**'dir. Tüm sorular ihaleye teklif vermeyi düşünen firmalar tarafından anlaşılır ve açık bir şekilde iletilmelidir. İhaleye ilişkin sorularınızı konu başlığı ihale numarası (FWA-PKL-2025-0020) olacak şekilde son tarihe kadar iletilmelidir. İhale adı yazmayan mailler dikkate alınmayacaktır.

Sorulan tüm soruların cevapları **02/01/2026** tarihinde tüm istekli firmalara e-posta ile iletilecektir. **29/12/2025** saat **17:00** tarihinden sonra sorulan sorulara cevap verilmeyecektir.

3.5 Firma Teklifi

3.5.1. İlgili teklif Türkçe olarak sunulmalıdır.

3.5.2. Tekliflerin gerekli eklerle birlikte sunulması gerekmektedir. Talep edilen formata uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

3.5.3. Teklifler kapalı zarf içerisinde derneğimize ulaştırılmalıdır. Faks, e-posta vb. yöntemlerle teklif gönderen firmalar değerlendirme sürecine dahil edilmeyecektir.



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312)543 68 42



@pikolodernegi

Ordu Ofisi

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Merkez Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5
Çankaya/Ankara

- 3.5.4. Tekliflerin ıslak imzalı orijinalleri tarafımıza iletilmelidir. Dijital olarak doldurulan dokümanlar ve/veya aslı olmayan evrakları gönderen firmalar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3.5.5. Teklifin kopyalarının ve/veya taramalarının belirtilen adres dışında sorumlu alıcı firma ya da başka bir Pikolo Derneği personeline yazışma halinde sunulması durumunda teklif geçersiz olacaktır.
- 3.5.6. Firmalar tek bir büyük zarf içerisinde Teknik ve Finansal olarak 2 adet ayrı kapalı zarfta teklif vermek yükümlülüğündedir:

3.6. Teknik Teklif Formu

- 3.6.1. Teknik teklif formu önyüzünde “**TEKNİK TEKLİF**” ve “**FWA-PKL-2025-0020**” yazan bir zarfta gerekli ek belgeleri içerir şekilde sunulacaktır.
- 3.6.2. Teknik Teklif, fiyatlandırma ile ilgili hiçbir bilgilendirme içermemelidir. Söz konusu koşula uyulmaması halinde değerlendirme kapsamına alınmayacaktır. Teknik teklif gerekli tüm bilgileri ve belgeleri içerir nitelikte olmalıdır.
- 3.6.3. Talep edilen ürünlerle ilgili teknik detaylar Ek 1’de belirtilmiştir. Firmalar teknik detayları kontrol ettikten sonra tekliflerini Teknik Teklif Formu (Ek 2) ile ileteceklerdir.
- 3.6.4. Tarafınızca sunulan teknik teklif, teklif edilen ürün özelliklerinin şartnamede belirtilen koşullara uyup uymadığı bilgisini içermelidir. Şartname ile bir uyumsuzluğun söz konusu olması halinde açıkça belirtilmelidir.

3.7. Finansal Teklif Formu

- 3.7.1. Finansal teklif formu önyüzünde “**FİNANSAL TEKLİF**” ve “**FWA-PKL-2025-0020**” yazan bir zarfta gerekli ek belgeleri içerir şekilde sunulacaktır.
- 3.7.2. Belirtilen tüm ürünler için fiyat teklifi paylaşılmalıdır.
- 3.7.3. Ayrı olarak hazırlanmış finansal teklif Türk Lirası para cinsinden belirtilmelidir.
- 3.7.4. Finansal Teklif, Finansal Teklif Formuna göre sunulmalıdır (Ek 3). Farklı formatlara sahip teklifler kabul edilmeyebilir.
- 3.7.5. Teklifinizi çerçeve süresince geçerli tutmanız gerekmektedir.
- 3.7.6. Ürünlerin nakliye ve teslim bedelleri firmaya ait olacaktır.
- 3.7.7. Pikolo Derneği ürünlerin taşınması ya da nakliyesinden dolayı hiçbir koşulda ek ödeme yapmayacaktır. Firmalar finansal tekliflerini nakliye, vergi ve harçlar dahil tüm masrafları hesaplayarak iletmelidirler.

4. TEKLİFİN İLETİLMESİ:

Teklifler, posta yoluyla ya da elden Pikolo Derneği Merkez Ofis Yerleşkesi: **Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5 Çankaya/Ankara** adresine teslim edilecek, üzerlerinde “Teknik Teklif” ve “Finansal Teklif” yazılı iki ayrı zarf içerisinde sunulacaktır. Teklif, tümü kapalı olmak kaydıyla iki iç ve bir de dış zarftan oluşacak ve imza ile yetkili personele teslim edilecektir.



İhale No: FWA-PKL-2025-0020

- 4.1. Tekliflerin Son Teslim Tarihi: **07/01/2026** saat **15:30**
- 4.2. Teknik Teklif ve Finansal Teklif, iki ayrı belge halinde sunulmalıdır. Bu kurala uymayan firmaların teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 4.3. Teklifin son teslim tarihinden önce eksiksiz teslim edilmesi firma sorumluluğundadır.

Lütfen Büyük Teklif Zarfı üzerinde aşağıdaki bilgilerin yer aldığından emin olunuz:

- İhale No: FWA-PKL-2025-0020
- Büyük teklif zarfından ayrı olarak Teknik Teklif ve Finansal Teklif olarak isimlendirilmiş her bir zarfın üzerinde firmanızın ismi belirtilmelidir.
- Teklif zarfı oluşturulması ile ilgili temsili kılavuzu aşağıda yer almaktadır:

Teknik Teklif Zarfı

- Teknik Şartname EK 1
- Teknik Teklif Formu EK 2
- Genel Kurallar ve İhale Kriterleri

Finansal Teklif Zarfı

- Finansal Teklif Formu

5. TEKLİF KABULÜ:

- 5.1. Pikolo Derneği idaresi, kendi inisiyatifiyle, potansiyel tüm teklif sahiplerini aynı anda yazılı olarak bilgilendirmek suretiyle ihale teklif verme süresini uzatabilir. Pikolo Derneği idaresi, **süre uzatımı ile, teklif içerisinde iletilecek dokümanlarda değişikliğe gidebilir.**
- 5.2. Pikolo Derneği yapılan tekliflerden birini kabul etmekle ya da sunulan en düşük fiyatlı teklifi kabul etmekle yükümlü değildir. Teknik olarak uygun olmayan tekliflerin, Finansal teklif zarfları açılmayacaktır.
- 5.3. Pikolo Derneği gerek görmesi halinde ihale şartnamesini değiştirip ve/veya ihalenin kısmen veya tamamen iptaline karar verme hakkına sahiptir.

6. TEKLİF DEĞERLENDİRMESİ:

- 6.1. Teklif veren firmalar ilk aşamada *Teknik Değerlendirme* 'ye tabi tutulacaktır. Teknik Değerlendirme, ekte bulunan şartnamede belirtilen ürün kriterlerini sağlayabilmek ve sipariş verilen ürünleri 1 (Bir) ila 3(Üç) gün içerisinde teslim etmek üzerinden olacaktır.
- 6.2. Teknik Değerlendirme aşamasını geçen firmalar arasından toplam maliyet açısından en iyi teklifi veren firma sözleşmeye davet edilecektir
- 6.3. Bu ihalede maliyeti en düşük teklifi kabul etme yükümlülüğü bulunmamaktadır.



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312)543 68 42



@pikoloderneği

Ordu Ofisi

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Merkez Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5
Çankaya/Ankara

İhale No: FWA-PKL-2025-0020

6.4. Teknik Şartnameye Uygunluk değerlendirilirken %60 ile baz alınacak olup, finansal teklif ise %40 ile değerlendirilecektir.

6.5. Sonuç değerlendirmesinde, en uygun teklifi veren firma 1000 tam puana en yakın puanı alan firma olacaktır; dolayısıyla 1000 puana en yakın puanı elde eden firma ihaleyi kazanmış sayılır.

Pikolo Derneği tarafından yapılan değerlendirme sonucu sadece teknik değerlendirme aşamasında başarılı bulunan teklifler finansal değerlendirmeye tabi tutulur.

7. ÖDEME BİLGİLERİ

7.1. Ödemeler sözleşme konusu ürünlerin, Pikolo Derneği idaresinin öngördüğü şekilde ve sürede eksiksiz teslimi sonrasında ve satışı gerçekleşen her bir ürünün ay içerisinde faturalarının kesilmesinin ardından ve bağlı bulunduğu aya ait damga vergisi ödendikten sonra firma tarafından belirtilen banka hesabına yapılacaktır.

7.2. Sözleşmeden doğacak Damga Vergisi; 488 sayılı damga vergisi kanununun ekli 1 sayılı tabloda yazılı nispet üzerinden hesaplanacak ve tedarikçi firma tarafından ödenecektir. Ödeme makbuzu ile vergi dairesi tahakkuk fişi Pikolo Derneği idaresi tarafından teyit edildikten sonra sözleşmedeki ödeme şartları yerine getirilecektir

8. GENEL HÜKÜMLER ve SÖZLEŞME HÜKÜMLERİ

8.1. Gelecekte muhtemel bir sözleşmenin söz konusu olabilmesi için Genel Hükümler ve Sözleşme Koşullarına (Ek 4) bağlı kalınması gereklidir. Teklif Sahibi sözleşmenin hüküm ve koşullarını kabul ettiğini yazılı olarak teyit etmekle mükelleftir.

8.2. Pikolo Derneği idaresi sözleşme imzalamaya hak kazanan firmanın yükümlülüklerini yerine getiremeyeceğinin anlaşılması durumunda, teknik şartları sağlayan en iyi ikinci firma ile sözleşme imzalayabilecektir.

İhale Daveti ve Ekleri
Alınmıştır/Okudum/Onaylıyorum

FİRMA
KAŞE/İMZA

TARİH: ____ / ____ / ____



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312)543 68 42



@pikolodernegi

Ordu Ofisi

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Merkez Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5
Çankaya/Ankara

1. GENEL TANIM

Pikolo Derneği Türkiye'deki çeşitli lokasyonlardaki operasyonlarında Lojistik Hizmeti için 12 ay süreyle Çerçeve Anlaşması yapacaktır. Lojistik hizmeti için kesin gereksinimler tabloda belirtilmiştir.

2. GENEL GEREKSİNİMLER

1	GENEL ŞARTLAR
1.1	Taşınması planlanan ürünlerin sevkiyatında firmaya güzergâh ve durak bilgisi iletilecektir.
1.2.	Firma taşınacak ürüne uygun olacak kamyon veya kamyonet tipini temin edecektir. İki dingilli kamyon(5-10 Ton) ya da kamyonet (1-4 Ton)
1.3.	Asgari kapasite için araçlarda maksimum 20 yaşında ve eşya taşımak için uygun olmalıdır. Model tespitinde araca ait Motorlu Araç Trafik ve Tescil belgelerindeki model esas alınacaktır.
1.4.	Temin edilecek kamyon ya da kamyonet, sevkiyata çıkmadan önce hava şartları, güncel yol durumu vb. şartları göz önünde tutarak hazırlıklarını eksiksiz yerine getirecektir.
1.5.	Taşınacak malzemelerin hasar görmeden taşınması firmanın sorumluluğundadır. Sağlam olarak yüklenici firmaya teslim edilen ürünlerin, taşınma sürecinde hasar alması halinde, ilgili hasarın giderilmesi yüklenici firmanın sorumluluğundadır. Hasarla ilgili tarafların karşılıklı imzalayacağı hasar tespit tutanağının tutulması zorunludur.
1.6.	Sevkiyat esnasında taşınan ürünlerin araç içerisinde çarpma sonucu hasar görmemesi için firma, gerekli önlemleri almış olması gerekmektedir.
1.7.	Aracı kullanacak şoförün SRC belgeli büyük araç kullanma konusunda deneyimli bir şoför olması gerekmektedir. Bu belgenin bir kopyası hizmet alana ibraz edilmelidir.
1.8.	Firma taşınacak ürün ağırlığına bağlı olarak Karayolu Taşıma Yönetmeliği'nin belirttiği K1, K2 veya K3 yetki belgesine sahip olması gerekmektedir.
1.9.	Sevkiyat esnasında ihtiyaç duyulan transpalet, forklift, kırılmaz sepet, naylon, bant, battaniye vb. ürünlerin temini firmanın sorumluluğundadır.



1.10.	Firma taşınacak ürünün uygunluğuna göre süspansiyonlu, liftli ve dorseli araçlar temin etmekle yükümlüdür.
1.11.	Taşımacılık hizmetlerinin başlangıcında bitimine kadar geçen seyahat süresi içinde, duraklamalarda dahil olmak üzere, maruz kalacakları her türlü kazaların neticelerine karşı trafik sigortası yapılmak zorundadır.
1.12.	Tedarikçi aracını Karayolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği ve mevcut mevzuat ile sözleşme süresince yürürlüğe girecek tüm yasal yükümlülüklerle uygun trafik belgelerini bulundurmak zorundadır.
1.13.	Sevkiyata konu olan ürünlerin yükleme ve boşaltma işlemleri, firma sorumluluğundadır. Bu kapsamda, taşınacak ürünün niteliğine uygun şekilde, tam gün veya yarım gün olacak şekilde hammaliye hizmeti talebinde bulunulacaktır. Hizmet alan tarafından planlanan lojistik ve hamaliye işlemleri ile ilgili olarak, firma bilgilendirme amaçlı bir e-posta gönderecektir. Bu e-posta doğrultusunda, hizmet sağlayıcıdan 1 ila 3 iş günü içerisinde gerekli düzenlemelerin yapılması beklenmektedir.

2	KAMYONET
2.1	Araç, 1 ton ile 4 ton arası taşıma kapasitesine sahip hafif kamyon sınıfında olmalıdır.
2.2.	Araç kasası kapalı kasa veya brandalı (tenteli) olmalıdır.
2.3.	Yük taşıma alanı temiz, düzenli ve kullanıma uygun durumda olmalıdır.
2.4.	Araç, yük taşımaya elverişli ve güvenli yapıda olmalıdır.
2.5.	Araç, çalışır ve trafiğe çıkmaya hazır durumda olmalıdır.



3	KAMYON
3.1	Araç, 5 ton ile 10 ton arası taşıma kapasitesine sahip orta kamyon sınıfında olmalıdır.
3.2	Araç kasası kapalı kasa veya brandalı (tenteli) olmalıdır.
3.3	Yük taşıma alanı temiz, düzenli ve kullanıma uygun durumda olmalıdır.
3.4	Araç, yük taşımaya elverişli ve güvenli yapıda olmalıdır.
3.5	Araç, çalışır ve trafiğe çıkmaya hazır durumda olmalıdır.

FİRMA
KAŞE/İMZA

Tarih:



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312) 543 68 42



@pikolodernegi

Merkez

Büyükesat Mah. Seyyah Sok. No.9/5 Çankaya/Ankara

Ordu Ofis

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/1 Altınordu/Ordu

TEKNİK TEKLİF FORMU**Puantaj:**

"Tekliflerin değerlendirilmesinde puantaj sistemi kullanılacaktır. Teknik Teklif Formu üzerinden yapılacak puanlamada firmalar en fazla 600 puan alabilecektir. Ancak teknik yeterlilik aşamasında en az 450 puan alamayan firmaların teklifleri finansal değerlendirmeye alınmayacaktır."

Teknik değerlendirme için puantaj:

Hammaliye yarım gün (kişi başı) 100 puan

Hammaliye tam gün (kişi başı) 100 puan

İki dingilli kamyonet veya kamyon ile yapılacak 0-1600+km arasındaki lojistik hizmeti 400 puan

Teknik değerlendirmeden en az 600 puan alan teklifler Finansal Değerlendirme Sürecine dahil olacaktır.

Teknik Şartname Uygunluk						
TABLO 1(100 PUAN)						
Sıra No	Ürün hizmet tanımı	Teknik Şartnameye uygunluk				Açıklama
1	Hammaliye hizmeti yarım gün (0-4 saat)	Uygundur		Uygun Değildir		

Teknik Şartnameye Uygunluk						
TABLO 2- (100 PUAN)						
Sıra No	Ürün Hizmet Tanımı	Teknik Şartnameye Uygunluk				Açıklama
1	Hammaliye hizmeti tam gün (5-8 saat)	Uygundur		Uygun Değildir		



Teknik Şartnameye Uygunluk						
TABLO 3- (200 PUAN)						
Sıra No	Ürün Hizmet Tanımı	Teknik Şartnameye Uygunluk				Açıklama
1	İki dingilli 1-4 ton kamyonet ile yapılacak 0-1600+km arasındaki lojistik hizmeti	Uygundur		Uygun Değildir		

Teknik Şartnameye Uygunluk						
TABLO 4- (200 PUAN)						
Sıra No	Ürün Hizmet Tanımı	Teknik Şartnameye Uygunluk				Açıklama
1	İki dingilli 5-10 ton kamyon ile yapılacak 0-1600+km arasındaki lojistik hizmeti	Uygundur		Uygun Değildir		



İhale No: FWA-PKL-2025-0020



FİRMA
KAŞE/İMZA

TARİH: ____ / ____ / ____



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312) 543 68 42



[@pikolodernegi](https://www.instagram.com/pikolodernegi)

Ordu ofis

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Ankara Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5
Çankaya/Ankara

FİNANSAL TEKLİF FORMUFinansal Değerlendirme İçin Puantaj;*Finansal Kriterler 400 PUAN*

Teknik Şartnameye Uygunluk değerlendirilirken %60 ile baz alınacak olup, finansal teklif ise %40 ile değerlendirilecektir. En uygun teklif veren firma 400 tam puan alacaktır.

-En uygun teklif veren firma 400 tam puan alacak olup, diğer firmalar ters orantı ile puanlanacaktır.

TABLO 1					
SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTAR	BİRİM	KDV ORANI	KDV HARİÇ BİRİM FİYAT
1	Hamaliye Yarım Gün	0-4 Saat	Saat		
2	Hamaliye Tam Gün	5-8 Saat	Saat		
3	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	0 - 50 Km	KM		
4	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	50 - 100 Km	KM		
5	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	100 - 200 Km	KM		
6	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	201-300 Km	KM		
7	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	301-400 Km	KM		
8	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	401-500 Km	KM		
9	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	501 - 600 Km	KM		
10	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	601 - 700 Km	KM		
11	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	701 - 800 Km	KM		
12	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	801 - 900 Km	KM		
13	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	901 - 1000 Km	KM		
14	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	1001 - 1100 Km	KM		
15	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	1101 - 1200 Km	KM		



İhale No: FWA-PKL-2025-0020

16	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	1201 - 1400 Km	KM		
17	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	1401 - 1600 Km	KM		
18	Hafif Ticari Araç İki Dingilli Kamyonet, (1 -4 Ton)	1601 + Km	KM		
19	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	0 - 50 Km	KM		
20	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	50 - 100 Km	KM		
21	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	100 - 200 Km	KM		
22	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	201-300 Km	KM		
23	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	301-400 Km	KM		
24	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	401-500 Km	KM		
25	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	501 - 600 Km	KM		
26	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	601 - 700 Km	KM		
27	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	701 - 800 Km	KM		
28	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	801 - 900 Km	KM		
29	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	901 - 1000 Km	KM		
30	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	1001 - 1100 Km	KM		
31	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	1101 - 1200 Km	KM		
32	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	1201 - 1400 Km	KM		
33	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	1401 - 1600 Km	KM		
34	Orta Sınıf Araç İki Dingilli Kamyon(5 -10 Ton)	1601 + Km	KM		



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312) 54306842



@pikolodernegi

Ordu Ofis

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Merkez Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sok.9/5
Çankaya/Ankara

	ARA TOPLAM (KDV HARİÇ)	
	KDV %01	
	KDV %10	
	KDV %20	
	KDV DAHİL TOPLAM FİYAT	

***Finansal teklifte verilmiş olan fiyatlar KDV dahil toplam fiyat üzerinden değerlendirmeye tabii tutulacaktır.*

Ödeme Şartları ve Bilgileri

Ödemeler sözleşme konusu ürünlerin, Pikolo Derneği idaresinin öngördüğü şekilde ve sürede eksiksiz teslimi sonrasında ve satışı gerçekleşen her bir ürünün ay içerisinde faturalarının kesilmesinin ardından ve bağlı bulunduğu aya ait damga vergisi ödendikten sonra firma tarafından belirtilen banka hesabına yapılacaktır.

- Sözleşmeden doğacak Damga Vergisi; 488 sayılı damga vergisi kanununun ekli 1 sayılı tabloda yazılı nispet üzerinden hesaplanacak ve tedarikçi firma tarafından ödenecektir. Ödeme makbuzu ile vergi dairesi tahakkuk fişi Pikolo Derneği idaresi tarafından teyit edildikten sonra sözleşmedeki ödeme şartları yerine getirilecektir.
- Ödeme süresi fatura kesilmesinden itibaren 14 (Ondört) iş günüdür.
- Siparişler, belirtilen iş teslim süresi içerisinde bitirilip teslim edilmediği takdirde her gün için o siparişin KDV dahil toplam tutarının binde 5'i oranında cezai yaptırım uygulanacaktır ve müstakbel ödemeden kesinti yapılacaktır.

İhale Daveti ve Ekleri
Alınmıştır/Okudum/Onaylıyorum

FİRMA
KAŞE/İMZA

TARİH: ____ / ____ / ____



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312) 54306842



@pikolodernegi

Ordu Ofis

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Merkez Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sok.9/5
Çankaya/Ankara

GENEL BİLGİLENDİRME YAZISI

1. PİKOLO DERNEĞİ VİZYON VE MİSYON

VİZYONUMUZ

Çocukları, kadınları ve risk grubunda bulunan diğer kişileri topluma kazandırmak.

Evrensel kurallar ve yasalar çerçevesinde denetleyici ve uygulayıcı faaliyetlerde bulunarak alanında öncü sivil toplum kuruluşu olmak.

MİSYONUMUZ

Türkiye’de çocuk, kadın, genç ve risk grubunda bulunan diğer kişilerin dezavantajlı durumlarını ortadan kaldırmak, eğitime erişimlerine destek olmak ve insana yakışır koşullarda yaşamalarını sağlamak.

2. HİZMETİN İSTENİLDİĞİ LOKASYONLAR

Alınacak hizmetler Türkiye’nin farklı il ve ilçelerini kapsayacaktır.

3. PİKOLO DERNEĞİ POLİTİKALARI

İlgili politikalara www.pikolo.org/politikalarimiz üzerinden ulaşılabacaktır. İşbu ihale çerçevesinde yüklenici firma bu politikaların tamamını kabul eder.

4. TEKLİF VERMEYE KATILMASI YASAK OLANLAR

Teklif sahipleri aşağıda belirtilen durumlarda teklif vermekten menedilirler.

- İşverenin bağlı olduğu kanunlar ile ihaleye katılması, teklif vermesi yasaklanmış gerçek ve tüzel kişiler,
- Teklif verme işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli “Değerlendirme Komisyonu” üyeleri ile teklif değerlendirme kararını onaylayan işverenin Yönetim Kurulunda görev alan kişilerin eşleri, birinci derecede kan bağı bulunan çocukları, hısımları ve akrabaları,
- Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre geçici ya da sürekli olarak kamu ihalelerine katılması yasaklanmış olan gerçek ve tüzel kişiler.
- İflas, tasfiye ve/veya konkordato ve veya hakkında icra takibi halinde olmaları,
- İşlerinin mahkemelerce idare ediliyor olması, alacaklılarla herhangi bir düzenlemeye girmiş olmaları,
- İş veya faaliyetlerinin askıya alınmış olması, bu konularla ilgili dava veya takip konusu olması veya Ulusal mevzuat ve düzenlemelerde yeri olan bir prosedür dolayısı ile bunlara benzer bir durumda olması,
- Profesyonel faaliyeti ilgilendiren bir suçtan kesin hüküm gücünde bir karar ile mahkûmiyet almış olmaları,
- İşveren tarafından gerçekleştirilen herhangi bir yolla kanıtlanmış olmak kaydı ile ciddi bir görevi ve/veya güveni kötüye kullanma fiilinden suçlu bulunmuş olmaları,



İhale No: FWA-PKL-2025-0020

- Dolandırıcılık, yolsuzluk, suç ve/veya terör örgütüne dâhil olmak ya da Türkiye Cumhuriyeti Devletinin mali çıkarlarına zarar verici herhangi bir faaliyet dolayısı ile kesin hüküm gücünde bir karara konu olması,
- Devlet bütçesinden finanse edilen başka bir satın alma veya hibe verilmesi prosedürü sırasında, sözleşme yükümlüklerine uymamak dolayısı ile sözleşmeyi ciddi şekilde ihlal ettiklerinin ilan edilmiş olması,
- Teklif sahibi; yukarıdaki durumlardan hiç birisinin kendileri için doğru olmadığı hususunu İdari ve Teknik Şartnameyi imzalayarak beyan, kabul ve taahhüt etmiş olur.

5. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ, İHALENİN SONUÇLANDIRILMASI ve SATIN ALIM SÖZLEŞMESİ

Teklif değerlendirmelerinin ve ihalenin sonuçlandırılmasının ardından, tedarikçi ile fiyatlar 1 yıl sabit kalmak şartı ile Çerçeve Sözleşmesi imzalanacaktır. Yapılacak bu sözleşmenin tarafları, Hizmet Veren ve Hizmet Alan olarak anılacaktır. Verilen fiyat ve şartname içerikli tekliflerin bilgisi ve içeriği, kesinlikle Pikolo Derneği ve Hizmet Veren arasında kalacaktır. Herhangi bir fiyat bilgisinin herhangi üçüncü bir şahıs veya taraf ile paylaşılması durumunda, Pikolo Derneği ayrıca protesto çekmeye gerek olmaksızın konu olan ihalenin feshi hakkına sahiptir.

6. İHALE DOKÜMANI

Teklif verme dosyasında bulunması gereken evraklar;

- Fiyat Teklif Formu (EK-3) /Kaşe imzalı
- Teknik Şartname (EK-1) /Kaşe imzalı
- Teknik Teklif Formu (EK-2) /Kaşe imzalı
- Genel Bilgilendirme Yazısı (EK-4) /Kaşe imzalı

Kazanan Firmadan Talep Edilecek Dökmanlar;

- İmza Sirküleri
- Vergi Levhası
- Ticaret Sicil Gazetesi
- Referans Mektubu
- Borcu Yoktur Yazısı (Kamu kurum ve kuruluşlarına icra takibi bulunmaması gerekir)
- Teknik Şartname (Kaşe ve imzalı)
- Ticaret Odası Kaydı
- Nüfus Cüzdanı Sureti
- Etik Kurallar için (<https://www.pikolo.org/politikalarimiz/#>) linkinden çıkartılacak evrakların kopyası (Kaşe-imzalı)



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312) 543 68 42



@pikolodernegi

Ordu Ofis

Akyazı Mah. Ahmet Cemal Mağden Cad. No.39/2
Altınordu/Ordu

Merkez Ofis

Büyükesat Mahallesi Seyyah Sokak 9/5
Çankaya/Ankara

İhale No: FWA-PKL-2025-0020

İlgili dokümanları bulunmayan firmaların teklifleri geçersiz sayılacaktır.

İhale Daveti ve Ekleri
Alınmıştır/Okudum/Onaylıyorum
TARİH: ____ / ____ / ____

FİRMA
KAŞE/İMZA



www.pikolo.org



bilgi@pikolo.org



+90 (312) 543 68 42



[@pikolodernegi](https://www.instagram.com/pikolodernegi)